

MINISTERUL MEDIULUI AL REPUBLICII MOLDOVA
Perioada de raportare: 23–29 ianuarie 2026
Dorin POVERJUC, șef al Inspectoratului pentru Protecția Mediului
mediu@ipm.gov.md
MD-2008
mun. Chișinău
șos. Hîncești, 53

	Componenta.	Material descriptiv
Nr.	<i>Prezenta sinteză reflectă principalele activități desfășurate de Inspectoratul pentru Protecția Mediului, inclusiv controale, razii, soluționarea petițiilor și măsuri aplicate, având drept scop respectarea legislației de mediu și protejarea resurselor naturale.</i>	
<i>a) Generalizarea activității subdiviziunilor teritoriale și specializate ale Inspectoratului pentru Protecția Mediului.</i>		
1.	<i>Bilanțul realizărilor Inspectoratului</i>	<p><u>Realizări importante din activitatea de bază:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 92 acte de inspectare finalizate; • 10 controale planificate efectuate; • 15 controale inopinate efectuate; • 249.850 lei amenzi aplicate; • 125.290 lei amenzi achitate; • 114.709 prejudiciu cauzat mediului; • 0 Denunțuri prezentate Procuraturii • 24 Demersuri prezentate Inspectoratelor de Poliție • 90 procese-verbale contravenționale încheiate; • 57 petiții examinate; • 53 razii pentru combaterea tăierilor ilegale desfășurate; • 30 razii antibraconaj cinegetic și piscicol desfășurate; • 21 razii de salubritate în primării și localități desfășurate. • Alte activități au fost realizate integral, conform solicitărilor beneficiarilor sau petiționarilor, fără întârzieri. • Au fost date răspunsuri la sesizările parvenite prin platforma EcoAlert. • De asemenea, au fost plasate materiale pe pagina web oficială a IPM și pe Facebook.

2.	Circulația documentelor	<ul style="list-style-type: none"> • În perioada 23–29 ianuarie 2026, Cancelaria Inspectoratului pentru Protecția Mediului a înregistrat un total de 99 documente de intrare. • Dintre acestea, 24 documente au fost transmise spre examinare de către Ministerul Mediului, prin intermediul poștei electronice. • În urma analizei documentelor parvenite prin intermediul Ministerului Mediului, s-a constatat următoarea structură: • Petiții: 2 • Totodată, în aceeași perioadă, angajații Inspectoratului pentru Protecția Mediului au perfectat un număr de 62 de scrisori, dintre care 12 au fost adresate Ministerului Mediului.
3.	Cazuri relevante	<ul style="list-style-type: none"> • În calitate de corpuri delictive:
4.	Materiale pe pagina web oficială a IPM	<ul style="list-style-type: none"> • au fost publicate comunicate (ordine, dispoziții, rapoarte) pe pagina web oficială a IPM (vezi www.ipm.gov.md)
5.	Acțiuni și măsuri de mediu ale subdiviziunilor specializate.	<p><i>Examinat/ Recepționat:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • S-a examinat sesizarea privind necesitatea combaterii acțiunilor de braconaj piscicol pe râul Prut, în extravilanul satului Giurgiulești, raionul Cahul. • Solicitarea Procuraturii Anticorupție privind efectuarea controlului la zăcământul de calcar brut pentru construcții „Fetești”, în vederea constatării posibilului prejudiciu adus mediului. • Solicitarea Administrației Naționale „Apele Moldovei” privind coordonarea de către subdiviziunile teritoriale ale Inspectoratului a Raportului anual nr. 1 „Utilizarea apelor”. • Solicitățile dlui Alexandru Perciun, administrator A.O. Kappa-Social, referitoare la solicitarea

informațiilor cartografice privind delimitarea domeniului public și a zonelor de protecție ale râului Durlești.

- Solicitarea Agenției pentru Geologie și Resurse Minerale referitoare la rezultatele lucrărilor de inventariere a sondelor de apă subterană de pe teritoriul raionului Strășeni.
- Demersul Ministerului Mediului privind solicitarea informațiilor referitoare la operatorii economici care se încadrează în Anexa nr. 1 la Legea nr. 227/2022 privind emisiile industriale.
- Demersul Agenției de Mediu privind activitatea societății „IDJI PAC” SRL.
- Examinată și verificată 1 cerere depusă în Sistemul Informațional Automatizat „Managementul Deșeurilor” pentru obținerea actului permisiv.
- Examinarea a 11 dosare toxicologice în scopul extinderii sferei de utilizare a produselor de uz fitosanitar.

Participat:

- S-a participat la instruirea organizată de Serviciul Fiscal de Stat privind procesul de administrare, evidență și valorificare a bunurilor confiscate, găsite și a celor fără stăpân;
- S-a participat la o ședință de judecată la Judecătoria Hâncești, sediul Ialoveni, pe o cauză penală inițiată în baza art. 233 alin. (1) CP (vânatul ilegal).
- Ședința organizată de Ministerul Mediului privind validarea datelor, analiza, planificarea și managementul calității aerului, desfășurată cu suportul proiectului Twinning „Calitatea aerului și mediul înconjurător”.

- La evenimentul organizat în cadrul proiectului „Prevenirea generării deșeurilor din plastic prin intermediul Responsabilității Extinse a Producătorului”, desfășurat de Ministerul Mediului în colaborare cu AO AE Pro-Mediu.
- La ședința comisiei de evaluare și aprobare a dosarului pentru desemnarea Administratorului Sistemului de Depozit pentru Ambalaje, organizată de Ministerul Mediului.
- În cadrul grupului de lucru pentru examinarea informațiilor apărute în mass-media referitoare la depozitarea deșeurilor în zona Piața Auto Pruncul, mun. Chișinău.

Monitorizat:

- Îndeplinirea graficului controalelor planificate comune, cu informarea subdiviziunilor Inspectoratului pentru Protecția Mediului despre datele stabilite pentru efectuarea controalelor și inițierea acestora în termen.

Inclus:

- În Registrul de Stat al Controalelor (RSC) au fost introduse 1 obiect noi de control, la solicitare, pentru efectuarea controalelor inopinate în baza petițiilor și solicitărilor privind eliberarea actelor permise.

Acordat:

- Consultații pe probleme metodologice subdiviziunilor aparatului central cu funcții de control și Inspecțiilor pentru Protecția Mediului, cu privire la efectuarea controalelor în baza Legii nr. 131 din 08.06.2012 privind controlul de stat.

-

Transmis:

- Solicitare către Primăria Căzănești, raionul Florești, privind suprafețele afectate de lucrările miniere, ca urmare a controlului planificat efectuat la zăcământul de calcar brut pentru construcții „Căzănești”.
- Către Administrația Națională „Apele Moldovei”, referitor la solicitarea acesteia, în calitate de autoritate competentă, pentru înregistrarea și coordonarea Regulamentelor de exploatare a lacurilor de acumulare, a iazurilor și a heleșteelor, precum și a fișelor tehnice ale bazinelor de apă, ale lacurilor și ale heleșteilor (pct. 8, subpct. 8.7 al Anexei nr. 1 din Hotărârea de Guvern nr. 849/2024), pentru prezentarea acestora către Inspectorat.

Efectuat:

- Control planificat, cu deplasare la fața locului, la zăcământul de calcar pentru tăierea blocurilor și plăcilor „Volodeni”, satul Volodeni, raionul Edineț.
- Au fost procesate și expediate către Inspecțiile pentru Protecția Mediului notificările primite de la Agenția de Mediu privind recoltarea masei lemnoase.
- Au fost procesate și expediate către Inspecțiile pentru Protecția Mediului dosarele primite prin ghișeul unic de la Agenția de Mediu, privind coordonarea tăierilor de vegetație forestieră.
- A fost efectuat un control inopinat la Ocolul Silvic Ghidighici, Întreprinderea pentru Silvicultură Chișinău.
- Control de tip inopinat, conform prevederilor Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat, la SRL „ABS”;
- Control de tip inopinat, conform prevederilor Legii nr. 131/2012 privind controlul de stat la Forestcom”

		<p>Perfectat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Răspuns către Ministerul Mediului referitor la demersul Cancelariei de Stat nr. 24-78-635 din 22 ianuarie 2026, privind implementarea acțiunilor prevăzute în Planul de acțiuni pentru realizarea Programului de dezvoltare a organizațiilor societății civile pentru perioada 2024–2027, aferente anului 2025.
6.	Procese-verbale	<p>Încheiat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal cu privire la contravenție pentru cet. C. I., pentru tăierea ilegală a arborilor, în temeiul art. 122 alin. (1) din Codul contravențional, fiindu-i aplicată amendă în mărime de 3 000 lei, cu un prejudiciu cauzat mediului de 5 642,44 lei. • Proces-verbal cu privire la contravenție pentru cet. C. V., pentru încălcarea modului de folosire a fondului de exploatare, în temeiul art. 142 alin. (1) din Codul contravențional, fiindu-i aplicată amendă în mărime de 10 000 lei. • Proces-verbal de control Nr. PV-IPM-2026-00081, întocmit la Ocolul Silvic Ghidighici, Întreprinderea pentru Silvicultură Chișinău. • Proces verbal de control la SRL „Dornistagro” • Proces verbal de control la SRL „Frigomecanica”
<i>b) Probleme de asistență și dezvoltare (Aparatul Central).</i>		
1.	Resurse umane	Numărul de personal - 273
2.	Activitate juridică	<p>Examinat / Perfectat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proiectul Hotărârii Guvernului privind aprobarea Programului național de reducere a riscurilor de dezastre naturale pentru anii 2026–2030.

		<ul style="list-style-type: none">• Contestația cet. C. V. (cu cerere de repunere în termen) referitoare la răspunsul IPM Anenii Noi nr. 09-02/269 din 08.12.2025 privind construcția ilegală a gropilor de canalizare și îngrădirea acestora, care ține de competența APL.• Demersul Ministerului Mediului privind solicitarea Cancelariei de Stat nr. 24-78-13218 din 24 decembrie 2025, în legătură cu expedierea informațiilor solicitate pentru asigurarea raportării conform prevederilor capitolului „IX. PROCEDURI DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI RAPORTARE” din Programul național privind asigurarea respectării drepturilor omului pentru anii 2024–2027.• Demersul Ministerului Mediului privind solicitarea Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării pentru implementarea Directivei 2006/123/CE privind serviciile în cadrul pieței interne, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 282/2024 privind libertatea de a presta servicii și dreptul de stabilire a prestatorilor de servicii.• Participarea la instruirii pentru asigurarea unei interpretări unitare și coerente a prevederilor Regulamentului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 780 din 17.12.2025 de către toate autoritățile implicate, precum și pentru delimitarea clară a competențelor și responsabilităților instituționale pe fiecare etapă: preluare, evidență, administrare, păstrare și transmitere a bunurilor.• Executarea Încheierii din 26.01.2026 a Judecătoriei Chișinău, sediul Rîșcani, în procedura judecătorească Rodica Nicula, prin care Inspectoratul pentru Protecția Mediului este parte pârâtă în dosarul nr. 3-134/2026.
--	--	---

		<p>Totodată, prin aceeași încheiere s-a dispus prezentarea opiniei privind suspendarea procesului-verbal nr. 31-PV/A din 11.12.2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avizarea a 12 acte administrative privind raporturile de muncă ale angajaților IPM.
2. Planificarea orientativă a activităților direcțiilor și secțiilor, precum și a celor comune cu Inspecțiile teritoriale pentru săptămâna următoare.		
	Acțiuni și măsuri (ieșiri pe teren, razii, inspectări etc.)	<p>a. Activități cotidiene - conform regulamentelor subdiviziunilor și al IPM.</p> <p>b. Activități cu planificare concretă:</p> <p>c. Examinarea petițiilor, cu ieșire pe teren.</p> <p>d. Indicațiile factorilor de decizie parvenite pe parcursul săptămânii.</p>
<p>Denumirea: <i>Inspectoratul pentru Protecția Mediului (IPM)</i> Structura organizatorică și principalele divizii subsidiare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. IPM Chișinău 2. IPM Bălți 3. IPM Cahul 4. IPM UTA Găgăuzia 5. IPM Anenii Noi 6. IPM Basarabeasca 7. IPM Briceni 8. IPM Cantemir 9. IPM Cimișlia 10. IPM Criuleni 11. IPM Călărași 12. IPM Căușeni 13. IPM Dondușeni 14. IPM Drochia 15. IPM Dubăsari 16. IPM Fălești 17. IPM Florești 18. IPM Edineț 19. IPM Glodeni 20. IPM Hîncești 21. IPM Ialoveni 22. IPM Leova 23. IPM Nisporeni 24. IPM Ocnîța 25. IPM Orhei 26. IPM Rezina 27. IPM Rîșcani 28. IPM Ștefan Vodă 29. IPM Sîngerei 30. IPM Soroca 31. IPM Strășeni 32. IPM Șoldănești 33. IPM Taraclia 		

34. IPM Telenești

35. IPM Ungheni

- **Locația sediului principal:**
Chișinău, șos. Hîncești, 53
- **Numere de contact:**
022 226941
022 226915
- **Email:**
mediu@ipm.gov.md
- Mărimea organizației și numărul angajaților:
- Instituție desconcentrată în teritoriu, cu 273 de angajați.

Ludmila Gobjila,
Șef Serviciul
Sinteze informaționale și relații cu publicul
Tel. 022-22-69-15

Dorin POVERJUC,
Șef Inspectorat